

**Антикоррупционная политика
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная
академия»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Антикоррупционная политика) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Академия) и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Академии. Настоящая Антикоррупционная политика устанавливает цель, задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.2. Настоящая Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и на основании;

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013 года;
- Устава ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 21.12.2023 №934.

1.3. Антикоррупционная политика Академии обязательна для соблюдения всеми работниками и обучающимися Академии.

1.4. Антикоррупционная политика Академии вступает в действие с момента утверждения приказом ректора Академии.

1.5. Антикоррупционная политика Академии доводится до сведения всех работников и обучающихся Академии посредством оповещения по электронной почте, ознакомления под роспись, а также путем размещения на официальном сайте Академии. Листы ознакомления (Приложение №1) обучающихся хранятся в деканатах, работников – в отделе кадров. В Академии организуется ознакомление с Антикоррупционной политикой работников, принимаемых на работу, под роспись.

1.6. Все, что не предусмотрено Антикоррупционной политикой, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия». В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Антикоррупционной политикой, или изменения локальных нормативных актов Академии, настоящая Антикоррупционная политика действует в части, им не противоречащей.

2. Понятия и определения

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер по антикоррупционной политике, граждане.

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам государства, общества, Академии для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

3. Цели и задачи Антикоррупционной политики

3.1. Настоящая Антикоррупционная политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Академии.

3.2. Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Академии.

Академия ставит перед собой следующие цели:

- минимизировать риск вовлечения Академии, руководства Академии и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников и иных лиц единообразие понимания антикоррупционной политики Академии о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в Академии.

3.3. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- информирование работников и обучающихся Академии о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в Академии;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Академии;
- установление обязанности работников и обучающихся Академии знать и соблюдать принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.

4. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в Академии

4.1. Антикоррупционная политика Академии основывается на следующих ключевых принципах:

4.1.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики Академии действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Академии.

4.1.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Академии в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.1.3. Принцип вовлеченности работников и обучающихся.

Содействие повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования работников и обучающихся Академии о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения работников и обучающихся Академии в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Академии коррупционных рисков.

4.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Академии таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников и обучающихся Академии вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Академии за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.1.7. Принцип открытости оказания платных услуг и ведения хозяйственной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Академии антикоррупционных стандартах оказания платных услуг и ведения хозяйственной деятельности.

4.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Антикоррупционная политика распространяется на:

5.1.1. Работников Академии, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.1.2. Обучающихся Академии и их представителей.

5.1.3. Физических и (или) юридических лиц, с которыми Академия вступает в договорные отношения. Такие случаи, условия и обязательства закрепляются в договорах, заключаемых Академией с контрагентами (антикоррупционная оговорка).

6. Лица, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики в Академии

6.1. Ректор Академии осуществляет контроль за реализацией Антикоррупционной политики.

6.2. Ответственным за реализацию Антикоррупционной политики Академии является комиссия по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия по противодействию коррупции).

6.3. Порядок создания, основные функции и полномочия Комиссии по противодействию коррупции регулируются отдельными локальными нормативными актами Академии.

7. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. Обязанности работников Академии в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех работников Академии или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

7.2. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в Академии должны:

7.2.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Академии или в личных интересах.

7.2.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Академии или в личных интересах.

7.2.3. незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Академии о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

7.2.4. незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Академии о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Академии или иными лицами.

7.2.5. сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов или личной заинтересованности.

7.3. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений закрепляется отдельным локальным нормативным актом Академии, в котором предусматриваются каналы и формы предоставления уведомлений, порядок их регистрации и сроки рассмотрения, а также меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях.

7.4. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть установлены в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях предупреждения коррупции», нормативными правовыми актами Министерства сельского хозяйства РФ и локальными нормативными актами Академии для следующих категорий лиц:

ректор, проректоры, главный бухгалтер;

заместитель главного бухгалтера, руководитель структурного подразделения, заместитель руководителя структурного подразделения;

отдельные должности, исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок, товаров, работ и услуг;

лица, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики Академии.

7.5. Общие и специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции, исходя их положений статьи 57 Трудового кодекса РФ, по соглашению сторон могут быть включены в трудовой договор с работником. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, за совершение правонарушений, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

8. Перечень антикоррупционных мероприятий, реализуемых Академией

8.1. Перечень базовых антикоррупционных мероприятий Академии:

8.1.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

- доработка и актуализация кодекса этики и служебного поведения работников Академии;

- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Академии;

- разработка и внедрение положения о порядке сообщения работниками о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, в Академии;

- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Академии стандартной антикоррупционной оговорки;

- разработка и внедрение положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.

8.1.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- разработка и введение процедуры информирования обучающимися и работниками Академии лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений о ставшей известной обучающемуся информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими обучающимися или работниками Академии, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.);

- разработка и введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.);

- разработка и введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;

- разработка и введение процедуры защиты работников и обучающихся, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Академии, от формальных и неформальных санкций.

8.1.3. Обучение и информирование обучающихся и работников:

- ознакомление работников Академии с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Академии, в том числе с Кодексом этики и служебного поведения работников Академии;

- проведение обучающих мероприятий с обучающимися и работниками Академии по вопросам профилактики и противодействия коррупции, соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур.

- 8.1.4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и подготовка отчетных материалов:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

- подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

8.2. Руководствуясь Национальным планом противодействия коррупции, утвержденным Указом Президента Российской Федерации на соответствующий период, Академия разрабатывает и утверждает план реализации конкретных антикоррупционных мероприятий.

9. Внедрение стандартов поведения работников Академии

9.1. Важным элементом деятельности по предупреждению коррупции является внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру Академии. В этих целях в Академии разработан Кодекс этики и служебного поведения работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Кодекс).

9.2. Кодекс имеет более широкий спектр действия, чем регулирование вопросов, связанных непосредственно с запретом совершения коррупционных правонарушений. Кодекс устанавливает ряд правил и стандартов поведения работников, затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Академии в целом.

9.3. Кодекс этики и служебного поведения закрепляет общие ценности, принципы и правила поведения работников Академии.

10. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями – контрагентами

10.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

10.1.1. Установление в соответствии с действующим законодательством и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении приносящей доход деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. Академии необходимо внедрять специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения учреждения в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. В самой простой форме такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных - контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п. Внимание в ходе оценки коррупционных

рисков при взаимодействии с контрагентами уделяется при заключении сделок по отчуждению имущества.

10.1.2. Распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Академии. Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут в соответствии с действующим законодательством включаться в договоры, заключаемые с контрагентами.

Кроме того, должно организовываться информирование контрагентов о степени реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Академии.

11. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

11.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Академии декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

11.2. Академия принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Академии (работникам и обучающимся Академии) стало известно.

11.3. Академия принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

11.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Академии по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

11.5. Руководству Академии и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

Руководство и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

12. Ответственность за несоблюдение (ненадлежащее исполнение) требований антикоррупционной политики

12.1. Все работники Академии должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

12.2. С учетом изложенного всем работникам Академии строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки. Ректор и работники всех подразделений Академии независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

12.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

13. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику Академии

13.1. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в связи с внесением соответствующих изменений в действующее законодательство Российской Федерации.

Лист**ознакомления работников** _____

(наименование структурного подразделения)

**с Антикоррупционной политикой федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Смоленская
государственная сельскохозяйственная академия»**

№ п/п	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Подпись

Лист**ознакомления студентов** _____

(наименование факультета)

**с Антикоррупционной политикой федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Смоленская
государственная сельскохозяйственная академия»**

№ п/п	Фамилия, инициалы	Курс	Форма обучения	Дата	Подпись